様式第1号（第5条関係）

平成29年○○月○○日

公益財団法人 愛媛県文化振興財団
代表理事 理事長　様

| | |
|---|---|
| 住　　所 | 〒 ○○○-○○○○<br>松山市○○町○丁目○－○ |
| 団　体　名 | ○○○○○○会 |
| 代表者職・氏名 | 会長　○○　○○ |
| 電　話　番　号 | ○○○－○○○－○○○ |

代表者印

# 平成29年度文化活動活性化支援助成金交付申請書

このことについて、下記のとおり助成金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1　助成希望額（A）　250,000　円

2　関係書類

（1）　事業の実施計画書（様式第2号）

（2）　収支予算書（様式第3号）

（3）　参考となる資料

①　団体の会則（様式は自由）

②　団体の概要（様式は自由）

③　団体の活動実績資料（様式は自由）

④　団体の会員名簿（会員氏名と住所地の市町名を明記）

⑤　参考資料（企画書や過去の同様事業のプログラムなど）

様式第2号（第5条関係）

# 事業実施計画書

| | |
|---|---|
| 1　事業の名称 | 第〇〇回　〇〇〇演奏会 |
| 2　事業の目的 | ※本事業を実施するにあたり、達成したいこと、見込まれる効果等について、記入してください。 |
| 3　助成を必要とする理由 | ※本事業を実施するうえでの問題点等を記入してください。また、助成を受けることでその問題点等がどのように改善・充実するか記入してください。 |
| 4　実施期間 | 平成〇〇年〇〇月〇日（日） |
| 5　会場（ホール名） | ひめぎんホール　サブホール |
| 6　予定入場者数 | 400人　　（昨年度実績　　500 人）<br>※出演者やスタッフ等は含みません。<br>※昨年度、同様の事業を実施した団体は、実績を記入してください。<br>※広報・集客の方法について具体的に記入してください。 |
| 7　入場料等 | 一般　1,000円　　高校生以下　500円<br>※有料の場合は、入場券販売方法について具体的に記入してください。 |
| 8　事業の概要（日程・プログラム） | テーマ「〇〇〇〇」<br>・13:30　開場<br>・14:00　開演<br>指揮　〇〇〇〇〇<br>【1部】<br>曲名　(1)　〇〇〇〇〇　/　作曲　〇〇〇〇〇<br>(2)　〇〇〇〇〇　/　作曲　〇〇〇〇〇<br>(3)　〇〇〇〇〇　/　作曲　〇〇〇〇〇<br>(4)　〇〇〇〇〇　/　作曲　〇〇〇〇〇<br>【2部】<br>全体演奏　「〇〇〇〇〇」　/　作曲　〇〇〇〇〇<br>「〇〇〇〇〇」　/　作曲　〇〇〇〇〇<br>・16:00　終演予定<br>※構成、演目・曲目、主な出演者、客演者等を記入してください。欄に書き切れない場合は、別紙に記入して提出してください。 |
| 9　企画・運営に関して工夫したところ | ※本事業の特徴等、特にPRしたい事項を具体的に記入してください。 |
| 10　支出合計・全体経費（B） | 916,000 |
| 11　助成希望額（A） | 250,000 |

| | | |
|---|---|---|
| 事務担当者 | 住　　所 | 〒<br>※この助成金事務の担当者で、財団からの問い合わせ等に対応できる方をご記入ください。 |
| | ふ り が な | |
| | 氏　　名 | |
| | 電 話 番 号 | 自　宅:<br>勤務先:　　名　称:<br>携　帯: |
| | ＦＡＸ番号 | |
| | E-mailアドレス | |

様式第3号（第5条関係）

# 収支予算書

1　収入の部　　（単位：円）

| 費目名 | | 予算額 | 細目名・内訳金額・備考 |
|---|---|---|---|
| 控除対象収入 | 1　入場料 | 280,000 | 一般　1,000円×200人＝200,000円、<br>高校生以下　500円×160人＝80,000円 |
| | 2　参加料 | | |
| | 3　寄付金・協賛金 | | |
| | 4　広告料 | 70,000 | 10,000円×2件＝20,000円<br>5,000円×10件＝50,000円 |
| | 5　他の助成金 | | |
| | 6　物品の販売代金 | | |
| | 7　その他の控除対象収入 | | |
| | | | |
| | 小　計（C） | 350,000 | |
| 控除対象外収入 | 8　自己負担金 | 566,000 | 会員負担金　20,000円×20人＝400,000円<br>本会計より　166,000円 |
| | 9　その他の控除対象外収入 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 小　計 | 566,000 | |
| 収入合計（D） | | 916,000 | |

※　当財団からの助成金が無い場合の額を記入してください。
※　すべての収入を上表の費目に当てはめてください。
※　細目名・内訳金額・備考欄には、内容及び算出根拠を具体的に記入してください。
※　2 参加料は、主催団体構成員以外から参加料を徴収する場合に記入してください。

## 2 支出の部

（単位：円）

| 費目名 | | 予算額 | 細目名・内訳金額・備考 |
|---|---|---|---|
| 助成対象経費 | 1 使用料 | 240,000 | ホール使用料<br>本番（○月○日） 140,000円<br>リハーサル（○月○日） 100,000円 |
| | 2 製作・設営・舞台費 | 96,000 | 看板製作費 40,000円<br>舞台装飾用生花代 30,000円<br>ピアノ調律料 26,000円 |
| | 3 運搬費 | 40,000 | 楽器運搬料 40,000円 |
| | 4 印刷・広告費 | 120,000 | チラシ印刷費 70,000円<br>ポスター印刷費 40,000円<br>チケット印刷費 10,000円 |
| | 5 通信費 | 10,000 | 案内状送付代（切手） 82円×100人＝8,200円<br>チラシ送付代（宅配便） 900円×2カ所＝1,800円 |
| | 6 記録費 | | |
| | 7 文芸・音楽費 | 20,000 | 著作権使用料 20,000円 |
| | 8 謝金 | 206,000 | 指揮者謝金 100,000円<br>客演者謝金 50,000円×2人＝100,000円<br>受付アルバイト代 3,000円×2人＝6,000円 |
| | 9 旅費 | 130,000 | 指揮者旅費（東京都から） 70,000円<br>客演者旅費 A氏（広島県から） 30,000円<br>B氏（香川県から） 30,000円 |
| | 10 その他の対象経費 | | |
| | 小 計（E） | 862,000 | |
| 助成対象外経費 | 11 審査及び賞金等経費 | | |
| | 12 弁当等飲食費 | 16,000 | 弁当代 800円×20人分＝16,000円 |
| | 13 記念品等経費 | | |
| | 14 内部謝金 | 5,000 | ピアノ伴奏謝金（会員） 5,000円 |
| | 15 設備・備品等経費 | | |
| | 16 団体運営の経常経費 | 30,000 | 練習会場代 |
| | 17 費用を特定できない経費 | | |
| | 18 その他の対象外経費 | 3,000 | 振込手数料 |
| | 小 計 | 54,000 | |
| 支出合計・全体経費（B） | | 916,000 | |
| 助成対象額（F） | | （E）－（C） | 512,000 |
| 助成希望額（A） | | （F）×1/2以内 | 250,000 |

※ すべての経費を上表の費目に当てはめてください。
※ 細目名・内訳金額・備考欄には、細目ごとに内容及び算出根拠を具体的に記入してください。
※ 収入合計（D）と支出合計・全体経費（B）は一致させてください。
※ 助成希望額（A）は、1,000円未満切捨てとし、25万円以内の額にしてください。

様式第8号（第10条関係）

平成29年○○月○○日

公益財団法人 愛媛県文化振興財団
代表理事 理事長　様

| | |
|---|---|
| 住　　所 | 〒 ○○○-○○○○<br>松山市○○町○丁目○－○ |
| 団　体　名 | ○○○○○○会 |
| 代表者職・氏名 | 会長　○○　○○ |
| 電　話　番　号 | ○○○－○○○－○○○ |

代表者印

# 平成29年度文化活動活性化支援助成金
# 助成対象事業実績報告書

助成対象事業が完了したので、平成29年度文化活動活性化支援助成金交付要綱第10条の規定により、下記のとおり報告します。

記

1　交付決定額

金　250,000　円（平成29年○月○日付　29媛文財第○○号）

2　変更後の助成希望額（あ）

金　　円（変更承認申請した場合のみ記入）

3　決算後の助成希望額（ア）

金　250,000　円

4　実績報告書（様式第9号）
5　収支決算書（様式第10号）
6　収入及び支出の証拠書類
（助成対象経費一覧表、領収書等（写）、出納簿（写）、通帳（写））
7　当該事業の実施が確認できる資料（パンフレット、写真等）

| ※財団使用欄 | |
|---|---|
| 査定額 | 円 |

※　代表者印は交付申請書に押印された印鑑をご使用ください。

様式第9号（第10条関係）

# 実績報告書

| | |
|---|---|
| 1　事業の名称 | 第〇〇回　〇〇〇演奏会 |
| 2　実施期間 | 平成〇〇年〇〇月〇日（日） |
| 3　会場（ホール名） | ひめぎんホール　サブホール |
| 4　入場者数 | 370人（一般180人、高校生以下160人、招待30人） |
| 5　事業の概要<br>（日程・プログラム） | テーマ「〇〇〇〇」<br>・13:30　開場<br>・14:00　開演<br>　指揮　〇〇〇〇〇<br>【1部】<br>　曲名　（1）　〇〇〇〇〇　／　作曲　〇〇〇〇〇<br>　　（2）　〇〇〇〇〇　／　作曲　〇〇〇〇〇<br>　　（3）　〇〇〇〇〇　／　作曲　〇〇〇〇〇<br>　　（4）　〇〇〇〇〇　／　作曲　〇〇〇〇〇<br>【2部】<br>　全体演奏　「〇〇〇〇〇」　／　作曲　〇〇〇〇〇<br>　　「〇〇〇〇〇」　／　作曲　〇〇〇〇〇<br>・16:00　終演 |
| 6　事業の成果・効果・<br>今後の抱負 | ※本事業を実施したことにより、当初の目的は達成できたか、どのような効果が得られたか、助成により改善・充実した点、入場者の反応、今後の抱負等について記入してください。 |
| 7　支出合計・<br>全体経費（イ） | 967,700 |
| 8　決算後の<br>助成希望額（ア） | 250,000 |

様式第10号（第10条関係）

# 収支決算書

## 1　収入の部

（単位：円）

| 費目名 | | 決算額 | 細目名・内訳金額・備考 |
|---|---|---|---|
| 控除対象収入 | 1　入場料 | 260,000 | 一般　1,000円×180人＝180,000円<br>高校生以下　500×160人＝80,000円 |
| | 2　参加料 | | |
| | 3　寄付金・協賛金 | | |
| | 4　広告料 | 70,000 | 10,000円×2件＝20,000円<br>5,000円×10件＝50,000円 |
| | 5　他の助成金 | | |
| | 6　物品の販売代金 | | |
| | 7　その他の控除対象収入 | | |
| | | | |
| | 小　計（ウ） | 330,000 | |
| 控除対象外収入 | 8　自己負担金 | 637,700 | 会員負担金　20,000円×20人＝400,000円<br>本会計より　237,700円 |
| | 9　その他の控除対象外収入 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 小　計 | 637,700 | |
| 収入合計（エ） | | 967,700 | |

※　すべての収入を上表の費目に当てはめてください。

※　細目名・内訳金額・備考欄には、細目ごとに内容及び算出根拠を具体的に記入してください。

※　2 参加料は、主催団体構成員以外から参加料を徴収した場合に記入してください。

## 2 支出の部

（単位：円）

| 費目名 | | 決算額 | 細目名・内訳金額・備考 |
|---|---|---|---|
| 助成対象経費 | 1 使用料 | 260,000 | ホール等使用料<br>本番（○月○日）　160,000円<br>リハーサル（○月○日）　100,000円 |
| | 2 製作・設営・舞台費 | 106,000 | 看板製作費　50,000円<br>舞台装飾用生花代　30,000円<br>ピアノ調律料　26,000円 |
| | 3 運搬費 | 40,000 | 楽器運搬料　40,000円 |
| | 4 印刷・広告費 | 120,000 | チラシ印刷費　70,000円<br>ポスター印刷費　40,000円<br>チケット印刷費　10,000円 |
| | 5 通信費 | 10,900 | 案内状送付代（切手）　82円×100人＝8,200円<br>チラシ送付代（宅配便）　900円×3カ所＝2,700円 |
| | 6 記録費 | | |
| | 7 文芸・音楽費 | 20,000 | 著作権使用料　20,000円 |
| | 8 謝金 | 206,000 | 指揮者謝金　100,000円<br>客演者謝金　50,000円×2人＝100,000円<br>受付アルバイト代　3,000円×2人＝6,000円 |
| | 9 旅費 | 130,000 | 指揮者旅費（東京都から）　70,000円<br>客演者旅費　A氏（広島県から）　30,000円<br>B氏（香川県から）　30,000円 |
| | 10 その他の対象経費 | | |
| | 小　計（オ） | 892,900 | |
| 助成対象外経費 | 11 審査及び賞金等経費 | | |
| | 12 弁当等飲食費 | 20,000 | 弁当代　800円×25人分＝20,000円 |
| | 13 記念品等経費 | | |
| | 14 内部謝金 | 5,000 | ピアノ伴奏謝金（会員）　5,000円 |
| | 15 設備・備品等経費 | 12,000 | 譜面台代　12,000円 |
| | 16 団体運営の経常経費 | 35,000 | 練習会場代 |
| | 17 費用を特定できない経費 | | |
| | 18 その他の対象外経費 | 2,800 | 振込手数料 |
| | 小　計 | 74,800 | |
| 支出合計・全体経費（イ） | | 967,700 | |
| 決算後の助成対象額（カ） | | （オ）－（ウ） | 562,900 |
| 決算後の助成希望額（ア） | | （カ）×1/2以内 | 250,000 |

※ すべての経費を上表の費目に当てはめてください。
※ 細目名・内訳金額・備考欄には、細目ごとに内容及び算出根拠を具体的に記入してください。
※ 収入合計（エ）と支出合計・全体経費（イ）は一致させてください。
※ 決算後の助成希望額（ア）は、交付決定額以内で1,000円未満切捨ての額にしてください。

様式第11号（第12条関係）

平成29年○○月○○日

公益財団法人 愛媛県文化振興財団
代表理事 理事長　様

| | |
|---|---|
| 住　　所 | 〒 ○○○-○○○○<br>松山市○○町○丁目○－○ |
| 団　体　名 | ○○○○○○会 |
| 代表者職・氏名 | 会長　○○　○○ |
| 電　話　番　号 | ○○○－○○○－○○○ |

代表者印

# 平成29年度文化活動活性化支援助成金請求書

平成29年度文化活動活性化支援助成金交付要綱第12条の規定により、下記のとおり請求します。

記

一金　　250,000　円

ただし、平成29年度文化活動活性化支援助成金として

1　助成金確定額

金　250,000　円（平成29年○月○日付　29媛文財第○○号）

2　助成金の振込口座

| | |
|---|---|
| 金融機関名 | ○○銀行 |
| 支　店　名 | ○○支店　　預金種別　☑ 普通　□ 当座 |
| （ふりがな）<br>口座名義人 | ○○○○○○カイ　カイチョウ　○○　○○<br>○○○○○○会　会長　○○　○○ |
| 口 座 番 号 | 123456 |

※　代表者印は交付申請書に押印された印鑑をご使用ください。