

後援申請書

公益財団法人愛媛県文化振興財団
代表理事理事長 殿

平成 年 月 日

申請者

住 所 〒790-0843 松山市道後町……………

団体名 愛媛県○○○○○○会

代表者氏名 会長 ○○ ○○ 印

下記の事業について、愛媛県文化振興財団の後援を関係資料添付のうえ申請します。

1 事業の名称	○○○○○○○○○○○○○○○
2 主催者（共催者）	愛媛県○○○○○○会 ※ 共催者がある場合は、すべて記入。
3 目的	<例> ○○○○○○を開催し、一年間の活動成果を発表する機会を設けるとともに、愛媛の文化の振興に寄与することを目的とする。
4 期 日	平成○年○月○日（土）～平成○年○月○日（日）
5 会 場	○○○○○○○○○○○○○○○
6 予定入場者数	○○○○人
7 後援依頼先	※すべての後援依頼先と申請中、決定の別を記入して下さい。
8 入 場 料 等	※有料の場合は一般・学生等の区分も明記して下さい。
9 主な出席者 (出演者・出品者等)	出演者、出演者数（会員○○○人）
10 事業の概要 (日程及びプログラム)	※事業の企画書を添付して下さい。
11 そ の 他	※上記以外で特記事項があれば記入して下さい。
12 連 絡 先	住所〒 職氏名 ※当該事業に関する問い合わせ先を記入して下さい。 承諾書はこの住所に送付いたします。 TEL () FAX ()

- (記入上の注意)
- 2 主催者が複数の場合は、全て記入すること。
 - 7 後援依頼先については、全て記入すること。
また、申請中又は決定の別を記入すること。
 - 8 入場料等については、資料代等も記入すること。